

-prijedlog-

KLASA: 003-02/19-01/01
URBROJ: 2144/01-53-39-01/4-19-
Labin, 18.11.2019.

Z A P I S N I K

sa 12. sjednice Nadzornog odbora trgovačkog društva 1. MAJ d.o.o.

održane dana 18. studenog 2019. godine u prostorijama sjedišta trgovačkog društva 1. MAJ d.o.o., Labin, Vinež 81 sa početkom u 09,35 sati.

Prisutni članovi Nadzornog odbora:

- Silvano Vlačić (Grad Labin)
- Feručo Černjul (Općina Sveta Nedelja)
- Valter Fornažar (Općina Kršan)
- Kristijan Bastijanić (član imenovan od strane Radničkoga vijeća)

Nije prisutan:

- Senad Pozderović (Općina Raša)

Ostali prisutni:

- Alen Golja, direktor trgovačkog društva 1. MAJ d.o.o.
- Ani Debeljuh – voditeljica ureda uprave, zapisničarka

Silvano Vlačić, predsjednik Nadzornog odbora otvorio je 12. sjednicu Nadzornog odbora i pozdravio sve prisutne.

Pročitan je prijedlog dnevnog reda. Članovi nemaju primjedbi pa se utvrđuje kako je Nadzorni odbor jednoglasno prihvatio sljedeći dnevni red:

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 11. sjednice NO
2. Donošenje Plana poslovanja za 2020.g.
3. Informacija o poduzetim aktivnostima, a koje se odnose na Uredbu o izmjenama i dopunama Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (NN br. 84/19)
4. Razno

Ad.1.

Predsjednik Nadzornog odbora otvorio je raspravu po 1. točki dnevnog reda i pitao članove da li imaju primjedbi.

Prisutni članovi nemaju primjedbi i jednoglasno usvajaju Zapisnik sa 11. sjednice Nadzornog odbora.

Ad.2.

Predsjednik Nadzornog odbora je za 2. točku dnevnog reda dao riječ Direktor društva. Direktor društva izložio je sukladno dostavljenom materijalu.

Direktor je rekao kako je Plan poslovanja za 2020.g. realan. Radilo se je na povećanju efikasnosti na svim nivoima, učinkovita je koordinacija unutar profitnih centara. Napomenuo je da se mora voditi računa o ljudskim resursima. Planirani prihodi za 2020.g., iznose 29.805.423 kn što je za 4,07% manje nego 2019.g. Direktni troškovi su manji zbog manjih prihoda investicija u hortikulturi i to dio koji se odnosi na investicije Valamara d.d. i ugovoreni usluga prema Gradu Labinu. Ukupni troškovi zaposlenih niži su u odnosu na 2019.g. iz razloga manjeg broja zapošljavanja sezonskih radnika i ukidanja radnog mjesta Stražar. Ukupni materijalni troškovi su niži iz razloga manje nabavke potrošnog materijala te nabavke manje količine vrećica za selektivno prikupljanje otpada. Najveće smanjenje se odnosi na nabavku sitnog inventara jer je u 2019.g. bila povećana nabava spremnika za miješani komunalni otpad. Ukupna energija je niža iz razloga nižih troškova goriva. Ukupno održavanje u odnosu na prognozu poslovanja za 2019.g. je manje zbog manjih troškova održavanja u upravnoj zgradi. Ukupni nematerijalni troškovi su niži i to grafičke i tiskarske usluge te troškovi leasinga dok su troškovi tehničkog pregleda vozila na nivou 2019.g. Intelektualne usluge su niže; najveće smanjenje se odnosi na smanjenje održavanja računalne opreme. Trošak amortizacije i ostalih troškova je viši u odnosu na 2019.g. Dobit za 2020.g. planira se u iznosu od 176.297,00 kn što je niže u odnosu na prognozu poslovanja za 2019.g.

Planirane investicije za razdoblje 2020.-2021. su sljedeće: zatvaranje deponija, izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta Cere, uređenje i opremanje reciklažnog dvorišta na Starcima i na području općine Raša, izrada projektne dokumentacije proširenja groblja Labin, izrada grobnica na groblju Martinski, opremanje mrtvačnice u Martinskom, uređenje ribarnice, sanacija krova i fasade na upravnoj zgradi, rekonstrukcija upravne zgrade -izgradnja hale za smještaj radione i skladišta u krugu upravne zgrade.

Direktor je rekao i kako bi se zgrada gdje je sada smještena radiona i skladište prodala.

Predsjednik Nadzornog odbora zahvaljuje direktoru na izloženom te otvara raspravu

Feručo Černjul je postavio pitanje da li ima zainteresiranih za kupnju te zgrade?

Direktor je odgovorio da ima, samo je pitanje kada bi se krenulo sa prodajom zgrade.

Predsjednik je zahvalio na izloženom. Rekao je da je Plan poslovanja napravljen studiozno i kvalitetno te da isti treba realizirati. Napomenuo je kako bi trebalo za ubuduće u Planu poslovanja kod navođenja aktivnosti utvrditi i tko su nosioci aktivnosti.

Predsjednik Nadzornog odbora je pitao na što se odnosi trošak ostalih usluga, trošak intelektualnih usluga i trošak usluge reklame i promidžbe.

Direktor je obrazložio da se trošak ostalih usluga odnosi na grafičke i tiskarske usluge prema CETIS-u, a u vezi printanja računa, trošak intelektualnih usluga se odnosi na održavanje računalne opreme i informacijskog sustava-Libusoft, Gradatin, Aksiom. Trošak usluge reklame i promidžbe odnosi se na financiranje projekta edukacije građana „Zelene navike za održivu Labinštinu“ i na troškove prema Radio Labinu.

Predsjednik Nadzornog odbora zahvaljuje na odgovoru. Rekao je da treba voditi brigu o rizicima i da se radi o najkompleksnijem i najkompliciranijem trgovačkom društvu u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Labinštine.

Prisutni članovi nemaju primjedbi i jednoglasno usvajaju Plan poslovanja za 2020.g.

Ad. 3.

Predsjednik Nadzornog odbora dao je riječ direktoru Društva.

Direktor društva je obrazložio:

Predlaže se podnošenje prijedloga za ocjenu suglasnosti pojedinih odredbi Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom s Ustavom i Zakonom o održivom gospodarenju otpadom. Izmjenama i dopunama Uredbe propisano je da cijena obvezne minimalne javne usluge mora biti jedinstvena na području pružanja usluge za sve korisnike, a koji su razvrstani u istu kategoriju, čime se ne poštuje načelo onečišćivač plaća, a koje načelo je utvrđeno Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i ono znači da proizvođač otpada odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom. Također, propisano je da cijenu obvezne minimalne javne usluge donose predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave, a ne trgovačka društva kao davatelji javne usluge. Napravljen je nacrt prijedloga odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada. Nacrtom prijedloga predloženo je da odredbe, koje se odnose na kategorije korisnika i određivanje cijene obvezne minimalne javne usluge, stupe na snagu u roku od godine dana nakon što davatelj usluge sklopi ugovor o financiranju troškova s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i nakon što se uspostavi burza otpada na cjelokupnom području Republike Hrvatske.

Kako prisutni članovi nisu imali pitanja, Silvano Vlačić, predsjednik Nadzornog odbora zaključio je sjednicu u 10:30 sati.

ZAPISNIČAR

Ani Debeljuh

PREDSJEDNIK NADZORNOG ODBORA

Silvano Vlačić