

POLITIKA OBRAD OSOBNIH PODATAKA 1.MAJ d.o.o.

Na temelju Opće uredbe u zaštiti podataka (Uredba EU 2016/679), Uprava trgovačkog društva 1.MAJ d.o.o., (u daljnjem tekstu Društvo), Vinež 81, Labin, 22. svibnja 2018. godine donijela je dokument

POLITIKA OBRADE OSOBNIH PODATAKA

Politika obrade podataka treba osigurati odgovarajuću razinu sigurnosti u smislu obrade, povjerljivosti i cjelovitosti informacijske imovine i osobnih podataka u Društvo, od svih prijetnji s kojima se može susresti.

Društvo uspostavlja, implementira, primjenjuje, preispituje, održava i poboljšava procese i aktivnosti nadzora koje se odnose na obradu podataka i informacijsku sigurnost na temelju pristupa putem rizika.

I. Načela obrade osobnih podataka

Osobni podaci biti će:

- ✓ zakonito, pošteno i transparentno obrađivani s obzirom na ispitanika („zakonitost, poštenost i transparentnost”);
- ✓ prikupljeni u posebne, izričite i zakonite svrhe te se dalje ne smiju obrađivati na način koji nije u skladu s tim svrhama; daljnja obrada u svrhe arhiviranja u javnom interesu, u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe, ne smatra se neusklađenom s prvotnim svrhama („ograničavanje svrhe”);
- ✓ primjereni, relevantni i ograničeni na ono što je nužno u odnosu na svrhe u koje se obrađuju („smanjenje količine podataka”);
- ✓ točni i prema potrebi ažurni; mora se poduzeti svaka razumna mjera radi osiguravanja da se osobni podaci koji nisu točni, uzimajući u obzir svrhe u koje se obrađuju, bez odlaganja izbrišu ili isprave („točnost”);

- ✓ čuvani u obliku koji omogućuje identifikaciju ispitanikâ samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se osobni podaci obrađuju; osobni podaci mogu se pohraniti na dulja razdoblja ako će se osobni podaci obrađivati isključivo u svrhe arhiviranja u javnom interesu, u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe u skladu, što podliježe provedbi primjerenih tehničkih i organizacijskih mjera propisanih Uredbom radi zaštite prava i sloboda ispitanika („ograničenje pohrane”);
- ✓ obrađivani na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih ili organizacijskih mjera („cjelovitost i povjerljivost”);

Voditelj obrade odgovoran je za usklađenost temeljem načela obrade osobnih podataka te je mora biti u mogućnosti dokazati („pouzdanost”).

II. Obveze voditelja obrade

Uzimajući u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade, kao i rizike različitih razina vjerojatnosti i ozbiljnosti za prava i slobode pojedinaca, voditelj obrade provodi odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere kako bi osigurao i mogao dokazati da se obrada provodi u skladu s ovom Uredbom. Te se mjere prema potrebi preispituju i ažuriraju.

III. Obveze izvršitelja obrade

Ako se obrada provodi u ime voditelja obrade, voditelj obrade koristi se jedino izvršiteljima obrade koji u dovoljnoj mjeri jamče provedbu odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera na način da je obrada u skladu sa zahtjevima iz Uredbe i da se njome osigurava zaštita prava ispitanika.

Izvršitelj obrade ne smije angažirati drugog izvršitelja obrade bez prethodnog posebnog ili općeg pisanog odobrenja voditelja obrade.

U slučaju općeg pisanog odobrenja, izvršitelj obrade obavješćuje voditelja obrade o svim planiranim izmjenama u vezi s dodavanjem ili zamjenom drugih izvršitelja obrade kako bi time voditelju obrade omogućio da uloži prigovor na takve izmjene.

Ako izvršitelj obrade angažira drugog izvršitelja obrade za provođenje posebnih aktivnosti obrade u ime voditelja obrade, iste obveze za zaštitu podataka kao one koje su navedene u ugovoru ili drugom pravnom aktu između voditelja obrade i izvršitelja obrade nameću se tom drugom izvršitelju obrade ugovorom ili drugim pravnom aktom u skladu s pravom Unije ili pravom države članice, a osobito obveza davanja dostatnih jamstava za provedbu odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera na način da se obradom udovoljava zahtjevima iz Uredbe.

Ako taj drugi izvršitelj obrade ne ispunjava obveze zaštite podataka, početni izvršitelj obrade ostaje u cijelosti odgovoran voditelju obrade za izvršavanje obveza tog drugog izvršitelja obrade.

Obrada koju provodi izvršitelj obrade uređuje se ugovorom ili drugim pravnom aktom u skladu s pravom Unije ili pravom države članice, koji izvršitelja obrade obvezuje prema voditelju obrade, a koji navodi:

- ✓ predmet i trajanje obrade,
- ✓ prirodu i svrhu obrade,
- ✓ vrstu osobnih podataka i kategoriju ispitanika, te
- ✓ obveze i prava voditelja obrade.

Tim se ugovorom ili drugim pravnom aktom osobito određuje da izvršitelj obrade:

- ✓ obrađuje osobne podatke samo prema zabilježenim uputama voditelja obrade, osobito ako se podaci prenose trećoj zemlji ili međunarodnoj organizaciji,
- ✓ osigurava da su se osobe ovlaštene za obradu osobnih podataka obvezale na poštovanje povjerljivosti ili da podliježu zakonskim obvezama o povjerljivosti,
- ✓ uzimajući u obzir prirodu obrade, pomaže voditelju obrade putem odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera da ispuni obvezu voditelja obrade u pogledu odgovaranja na zahtjeve za

- ostvarivanje prava ispitanika,
- ✓ pomaže voditelju obrade u osiguravanju usklađenosti s obvezama sigurnosti obrade podataka, izvješćivanja nadzornog tijela o povredi osobnih podataka, obavješćivanja ispitanika o povredi osobnih podataka i procjeni učinka na zaštitu osobnih podataka,
 - ✓ po izboru voditelja obrade briše ili vraća voditelju obrade sve osobne podatke nakon dovršetka pružanja usluga vezanih za obradu te briše postojeće kopije osim ako pravom Unije ili države članice postoji obveza pohrane osobnih podataka,
 - ✓ voditelju obrade stavlja na raspolaganje sve informacije koje su neophodne za dokazivanje poštovanja obveza utvrđenih ugovorom i koje omogućuju revizije, uključujući inspekcije koje provodi voditelj obrade ili drugi revizor kojeg je ovlastio voditelj obrade.

Ako izvršitelj obrade krši Uredbu utvrđivanjem svrhe i načine obrade podataka, izvršitelj obrade smatra se voditeljem obrade u pogledu te obrade.

IV. Tehnička i integrirana zaštita podataka

Uzimajući u obzir najnovija dostignuća, trošak provedbe te prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade, kao i rizike različitih razina vjerojatnosti i ozbiljnosti za prava i slobode pojedinaca koji proizlaze iz obrade podataka, voditelj obrade, i u vrijeme određivanja sredstava obrade i u vrijeme same obrade, provodit će odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere, poput pseudonimizacije, za omogućavanje učinkovite primjene načela zaštite podataka, kao što je smanjenje količine podataka, te uključivanje zaštitnih mjera u obradu kako bi se ispunili zahtjevi iz Uredbe i zaštitila prava ispitanika.

Voditelj obrade provodi odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere kojima se osigurava da integriranim načinom budu obrađeni samo osobni podaci koji su nužni za svaku posebnu svrhu obrade. Ta se obveza primjenjuje na količinu prikupljenih osobnih podataka, opseg njihove obrade, razdoblje pohrane i njihovu dostupnost. Točnije, takvim se mjerama osigurava da osobni podaci nisu automatski, bez intervencije pojedinca, dostupni neograničenom broju pojedinca.

V. Sigurnost obrade

Uzimajući u obzir najnovija dostignuća, troškove provedbe te prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade, kao i rizik različitih razina vjerojatnosti i ozbiljnosti za prava i slobode pojedinaca, voditelj obrade i izvršitelj obrade provode odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere kako bi osigurali odgovarajuću razinu sigurnosti s obzirom na rizik, uključujući prema potrebi:

- ✓ pseudonimizaciju i enkripciju osobnih podataka;
- ✓ sposobnost osiguravanja trajne povjerljivosti, cjelovitosti, dostupnosti i otpornosti sustava i usluga obrade;
- ✓ sposobnost pravodobne ponovne uspostave dostupnosti osobnih podataka i pristupa njima u slučaju fizičkog ili tehničkog incidenta;
- ✓ proces za redovno testiranje, ocjenjivanje i procjenjivanje učinkovitosti tehničkih i organizacijskih mjera za osiguravanje sigurnosti obrade.

Prilikom procjene odgovarajuće razine sigurnosti u obzir se posebno uzimaju rizici koje predstavlja obrada, posebno rizici od slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmjene, neovlaštenog otkrivanja osobnih podataka ili neovlaštenog pristupa osobnim podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obrađivani.

Voditelj obrade i izvršitelj obrade poduzimaju mjere kako bi osigurali da svaki pojedinac koji djeluje pod odgovornošću voditelja obrade ili izvršitelja obrade, a koji ima pristup osobnim podacima, ne obrađuje te podatke ako to nije prema uputama voditelja obrade, osim ako je to obavezan učiniti prema pravu Unije ili pravu države članice.

VI. Procjena učinka na zaštitu podataka

Ako je vjerojatno da će neka vrsta obrade, osobito putem novih tehnologija i uzimajući u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade, prouzročiti visok rizik za prava i slobode pojedinaca, voditelj obrade prije obrade provodi

procjenu učinka predviđenih postupaka obrade na zaštitu osobnih podataka.

Jedna procjena može se odnositi na niz sličnih postupaka obrade koji predstavljaju slične visoke rizike.

Pri provođenju procjene učinka na zaštitu podataka voditelj obrade traži savjet od službenika za zaštitu podataka, ako je on imenovan.

Procjena učinka na zaštitu podataka provodit će se osobito u slučaju:

- ✓ sustavne i opsežne procjene osobnih aspekata u vezi s pojedincima koja se temelji na automatiziranoj obradi, uključujući izradu profila, i na temelju koje se donose odluke koje proizvode pravne učinke koji se odnose na pojedinca ili na sličan način značajno utječu na pojedinca;
- ✓ opsežne obrade posebnih kategorija osobnih podataka;
- ✓ sustavnog praćenja javno dostupnog područja u velikoj mjeri.

Prilikom postupaka obrada koje podliježu zahtjevu za procjenu učinaka na zaštitu podataka, kao i one za koje nije potrebna procjena učinaka, poštivat će se javno objavljen popis vrsta postupaka kojeg objavi nadzorno tijelo.

Prema potrebi voditelj obrade provodi preispitivanje kako bi procijenio je li obrada provedena u skladu s procjenom učinka na zaštitu podataka barem onda kada postoji promjena u razini rizika koji predstavljaju postupci obrade.

VII. Odgovornosti

Društvo ima odgovornost osigurati uspostavu i godišnje preispitivanje, prilikom ocjene sustava, ciljeva i planova za usklađenost s Uredbom, definiranje uloga i odgovornosti za obradu osobnih podataka i sigurnost informacija, provođenje programa razvoja svjesnosti o sigurnosti, provođenje internog audita najmanje jednom godišnje te potrebne resurse za održavanje i poboljšanje usklađenosti.

Voditelj sigurnosti informacija / zaštite podataka ovlašten je intervenirati u svim aspektima informacijske sigurnosti u Društvu. On u pravilu odlučuje o

svim zahtjevima za učinkovito odvijanje usklađenosti s Uredbom pomoću upravnih odluka, koje se prethodno predaju višem rukovodstvu.

Svi voditelji imaju odgovornost osigurati da osobe koje rade pod njihovim nadzorom štite podatke u skladu s politikama Društva.

Korisnici Društva (rukovodstvo, zaposlenici, izvođači, korisnici usluga i korisnici treće strane i dr.) trebaju biti svjesni rizika za sigurnost informacija i obradu osobnih podataka, svojih odgovornosti i potrebe pridržavanja politika kako bi se osigurala odgovarajuća zaštita podataka, a pogotovo osjetljivih kategorija.

VIII. Završne odredbe

Ova Politika stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 25. svibnja 2018. godine.