

Labin, 30.09.2016. godine

Na temelju članka 3. stavka 9. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95-36/15), članka 12. st. 1. Zakona o trgovini (NN 87/08, 96/08, 116/08, 76/09, 114/11, 68/13, 30/14), članka 48. st. 2. Zakona o trošarinama (NN 22/13, 32/13, 81/13, 100/15), članka 123. Pravilnika o trošarinama (NN 64/13, 129/13, 11/14, 70/14), članka 25. i 26. Pravilnika o minimalnim tehničkim i drugim uvjetima koji se odnose na prodajne objekte, opremu i sredstva u prodajnim objektima i uvjetima za prodaju robe izvan prodavaonica (NN 66/09, 108/09, 8/10, 108/14), Odluke o komunalnim djelatnostima Grada Labina (Službene novine Grada Labina 16/11., 13/13., 5/14., 13/14., 7/15. i 9/16.), Skupština društva dana 30. rujna 2016. godine donosi slijedeći

TRŽNI RED na Gradskoj tržnici u Labinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Tržnim redom na Gradskoj tržnici u Labinu (u daljnjem tekstu: Tržni red) utvrđuju se uvjeti i način pružanja tržišnih usluga i obavljanja trgovine na malo na tržnici u Gradu Labinu, Antona Selana 9, u vlasništvu Grada Labina, a kojom upravlja trgovačko društvo 1. MAJ d.o.o. Labin (u daljnjem tekstu: Društvo), a osobito:

- Predmet prodaje
- Pravo prodaje
- Radno vrijeme
- Uvjeti za korištenje tržišnih usluga
- Način rada i poslovanja
- Tehnička sredstva i uređaji
- Pravila ponašanja
- Zdravstvene, sanitarne i tehničke mjere
- Nadzor
- Prijelazne i završne odredbe

Članak 2.

Pojedini izrazi, u smislu ovoga Tržnog reda, imaju slijedeće značenje:

1. Tržnica na malo je organizirani i uređeni prodajni objekt, otvoren i zatvoren, u kojem se prema unaprijed određenim pravilima i uz naplatu osiguravaju propisani tehnički, sanitarno-higijenski, zdravstveni i drugi uvjeti za obavljanje izravne prodaje poljoprivredno-prehrambenih proizvoda, odnosno za obavljanje djelatnošću trgovine na malo i uslužnih djelatnosti za neodređeni broj fizičkih ili pravnih osoba u skladu sa pozitivnim propisima i ovim Tržnim redom.
2. Korisnik prodajnog mjesta (u daljnjem tekstu: Korisnik) je osoba koja ima sklopljen Ugovor o korištenju prodajnog mjesta i koja obavlja dopuštenu djelatnost na

prodajnom mjestu. Prodajna mjesta mogu se koristiti i kao dnevna i jednomjesečna prodajna mjesta, temeljem plaćenog računa. Račun ima snagu Ugovora o korištenju prodajnog mjesta.

3. Dodatni prodajni prostor je prostor koji koriste Korisnici, u iznimnim slučajevima, temeljem pisanog zahtjeva, o korištenju kojih Uprava Društva donosi odluku. Dodatni prodajni prostori opisani su i navedeni u Planu rasporeda i korištenja prodajnih mjesta.
4. Radnik na tržnici je radnik odnosno zaposlenik Društva koji je između ostalih radnih obveza zadužen i za nesmetano i kvalitetno obavljanje djelatnosti Tržnice te provođenje nadzora nad primjenom ovog Tržnog reda. Prodajno mjesto je uređeni prostor namijenjen za prodaju, u pravilu, istovrsnih i sličnih proizvoda.
5. Skladišni prostor je prostor na Tržnici na malo koji služi za pohranu tehničkih sredstava i uređaja.
6. Dostavno mjesto je mjesto koje koriste dostavna vozila radi utovara i istovara robe.

Članak 3.

Ovaj Tržni red primjenjuje se na Gradskoj tržnici, Antona Selana 9, Labin.

Društvo može po potrebi organizirati prodaju na malo i na drugim za to prikladnim prostorima.

Društvo može po potrebi, temeljem pisanog zahtjeva, omogućiti udrugama i drugim humanitarnim organizacijama izlaganje na prostoru Gradske tržnice, prema uvjetima i na način utvrđen odlukom Uprave Društva, u kojim slučajevima se primjenjuju odredbe ovog Tržnog reda.

Članak 4.

Prodajna mjesta na Tržnici mogu biti:

- otvorena za prodaju sa stolova
- zatvorena (boksovi, kiosci)
- ribarnica

Prodajna mjesta, njihova namjena, raspored i način korištenja određuje se prema Planu rasporeda i korištenja prodajnih mjesta.

Plan rasporeda i način korištenja prodajnih mjesta utvrđuje Uprava Društva.

Članak 5.

Društvo na Tržnici na malo pruža slijedeće usluge:

- davanje na korištenje prodajnih mjesta na tržnici,
- davanje na korištenje tehničkih sredstava i uređaja potrebnih pri obavljanju prometa robe,
- davanje na korištenje skladišnog prostora,
- obavljanje i drugih poslova vezanih za promet na tržnici.

Uprava Društva prema mogućnostima osigurava potrebna tehnička sredstva i uređaje te sanitarne uvjete za korištenje tržnih prostora.

Uprava Društva osigurava navedene uvjete svim sudionicima u prometu roba i usluga na malo pod jednakim uvjetima.

Cijene za korištenje prodajnih mjesta na Tržnici donosi 1. MAJ d.o.o. Labin, uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Labina.

II. PREDMET PRODAJE

Članak 6.

Na tržnici na malo mogu se prodavati:

1. živežne namirnice

- poljoprivredni proizvodi – voće, povrće
- kruh i pekarski proizvodi
- mliječni proizvodi
- jaja
- jestivo ulje
- med
- namirnice u originalnom pakiranju
- uzgojene i samonikle jestive gljive

2. morska i slatkovodna riba, rakovi, školjke i sl.

3. sadnice i cvijeće

4. proizvodi za kućanstvo izrađeni od pruće, slame, drveta i drugih materijala, suveniri i razni alati za kućanstvo, posuđe, pribor za jelo, svijeće te proizvodi od keramike, stakla, plastike i kože

Na tržnici na malo ne smiju se prodavati elektrotehnički i elektronski aparati, radio i TV prijammnici, njihovi dijelovi i pribor te nosači za snimanje zvuka, slika ili sličnih zapisa.

Na tržnici na malo alkohol i alkoholna pića mogu prodavati trgovci koji posjeduju valjane isprave.

Za prodaju duhanskih prerađevina i energenata na tržnici na malo primjenjuju se odredbe članka 123. Zakona o trošarinama.

Na tržnicama na malo mogu se prodavati samo oni poljoprivredno-prehrambeni proizvodi i drugi proizvodi čiji je promet dozvoljen zakonom i drugim propisima.

Prehrambeni proizvodi moraju udovoljavati sanitarnim i veterinarskim uvjetima propisanim zakonom i drugim propisima, o čemu obvezu ishođenja potrebnih dokumenata ima isključivo korisnik.

III. PRAVO PRODAJE

Članak 7.

Pravo obavljanja prometa roba na malo i pravo korištenja usluga na Tržnici imaju, pod jednakim uvjetima, sve fizičke i pravne osobe ako udovoljavaju odredbama Zakona o trgovačkim društvima, Zakona o poljoprivredi i drugim pozitivnim propisima i ovom Tržnom redu.

Na tržnici na malo može prodavati:

- Pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje gospodarske i/ili proizvodne

djelatnosti kad svoje proizvode prodaje na malo

- Nositelj i/ili član obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava u skladu s pozitivnim propisima, kada svoje poljoprivredne proizvode prodaje na malo izvan prodavaonica
- Pravna ili fizička osoba koja prodaje sadni materijal na malo, a koja nema obvezu upisa u Upisnik dobavljača sadnog materijala u skladu s posebnim propisima
- Pravna ili fizička osoba koja prodaje ribe i druge morske organizme na malo izvan prodavaonica, a koja posjeduje povlasticu za gospodarski ribolov na moru, povlasticu za gospodarski ribolov na slatkim vodama, povlasticu za uzgoj riba i drugih morskih organizama i povlasticu za akvakulturu sukladno propisima
- Pravna ili fizička osoba upisana u Upisnik šumoposjednika, kad šumske proizvode prodaje na malo izvan prodavaonica
- Pravne osobe (udruge, zadruge, ustanove i sl.) koje prema posebnim propisima radi ostvarivanja svojih ciljeva, a sukladno odredbama statuta ili drugih općih akata, svoje proizvode prodaju na malo izvan prodavaonica.

Svi Korisnici usluga na tržnici moraju imati pravovaljan dokaz o pravu na obavljanje djelatnosti (rješenje o upisu u sudski registar, obrtnicu, rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili iskaznicu OPG-a i dr.).

IV. RADNO VRIJEME

Članak 8.

Radno vrijeme Tržnice je slijedeće: prodaja na stolovima i štandovima, te prodaja u ribarnici:

- radnim danom: od 06,30 do 13,00 sati
- nedjeljom i praznikom: od 06,30 do 12,00

Tržnica ne radi u slijedeće dane: Nova godina (1. siječnja), Uskrs, Svi Sveti (1. studenog), Božić (25. prosinca).

Iznimno, radno vrijeme Tržnice može biti i duže, o čemu odluku donosi Uprava Društva.

Uprava Društva može odlukom izmijeniti radno vrijeme Tržnice.

Prodavači su dužni po isteku radnog vremena pohraniti ili odstraniti neprodanu robu, očistiti prodajno mjesto od ambalaže, te napustiti tržni prostor radi omogućavanja nesmetanog čišćenja i pranja tržnice.

Dostavna vozila mogu koristiti dostavna mjesta na Tržnici.

Nakon istovara robe, vozilo mora napustiti dostavno mjesto. Isto se dostavno vozilo ne smije zadržavati na dostavnom mjestu dulje od 30 minuta.

Parkiranje na dostavnom mjestu Tržnice nije dozvoljeno.

V. UVJETI ZA KORIŠTENJE

Članak 9.

Korisnici usluga su dužni na svojim prodajnim mjestima istaknuti tvrtku trgovačkog društva pod kojom društvo posluje i sudjeluje u pravnom prometu ili obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo sa nositeljem istoga ili vlasnika obrta sa svim podacima o obrtu.

Prodajna mjesta daju se na korištenje temeljem usmenog dogovora kod dnevnog i jednomjesečnog korištenja prodajnog mjesta, pismenih zahtjeva, natječaja te pod drugim uvjetima sukladno odluci Uprave Društva.

Ako na prodajno mjesto Korisnik ne dođe najkasnije 90 minuta od početka radnog vremena tržnice, prodajno mjesto se može ustupiti na dnevno korištenje drugom Korisniku.

VI. NAČIN RADA I POSLOVANJA

Članak 10.

Promet roba na tržnici obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima, Tržnim redom i dobrim poslovnim običajima.

Zabranjena je preprodaja roba na Tržnici na malo.

Promet robe na tržnici može se obavljati samo na određenim i označenim mjestima u objektima i na otvorenom prostoru utvrđenim Planom rasporeda i korištenja prodajnih mjesta.

Izričito je zabranjeno samovoljno postavljanje i premještanje stolova, štandova izvan određenog ili obilježenog prostora, nadogradnja, ograđivanje, dodatno zatvaranje, bez prethodnog odobrenja Društva. U iznimnim slučajevima temeljem pisanog zahtjeva, Korisnici mogu koristiti dodatni prodajni prostor, o čemu odluku donosi Uprava Društva.

Članak 11.

Količina robe izložene prodaji na otvorenim prodajnim mjestima ne može biti veća od kapaciteta prodajnog mjesta za dnevnu ponudu.

Za obavljanje prometa robe na malo i pružanje usluga na Tržnici moraju biti ispunjeni svi propisani tehnički uvjeti korištenja prodajnog prostora, uređaja i opreme sa svrhom osiguranja ispravnosti i kakvoće roba stavljenih u prodaju.

Članak 12.

Roba izložena za prodaju mora imati vidljivo istaknutu cijenu, a tvornički ili proizvođački pakirani proizvod potpunu deklaraciju.

Roba se mora prodavati sa stola, štanda, vitrine ili boksa.

Nije dozvoljeno izlagati robu izvan za to predviđenog mjesta.

Nije dozvoljeno postavljanje nikakvih naprava kojima bi se proširio ili povećao kapacitet prodajnog mjesta.

Nije dozvoljeno bilo kakvo ustupanje prodajnog mjesta od strane Korisnika drugoj osobi na stalnu, povremenu ili zajedničku upotrebu, niti vršenje bilo kakvih preinaka prodajnog mjesta bez suglasnosti Društva.

Članak 13.

Svi prehrambeni proizvodi moraju se prodavati, čuvati i skladištiti na način kojim se osigurava čuvanje kakvoće i higijenske ispravnosti namirnica, za što isključivo odgovaraju korisnici.

Na tržnim prostorima, obaveznom pregledu veterinarske inspekcije podliježu svi proizvodi

životinjskog podrijetla.

Poljoprivredno-prehrambeni proizvodi i svi drugi proizvodi moraju, prije izlaganja prodaji, biti pripremljeni i uredno sortirani.

Članak 14.

Korisnici koji prodaju gljive moraju posjedovati Iskaznicu komercijalnog sakupljača gljiva koja mora biti vidljivo istaknuta na prodajnom mjestu, odnosno drugi valjani dokaz sukladno Pravilniku o zaštiti gljiva (Fungi).

Gljive moraju biti svježje i imati odgovarajuću deklaraciju.

Prodavači su dužni istaknuti naziv svake gljive.

VII. TEHNIČKA SREDSTVA I UREĐAJI

Članak 15.

Korisnici usluga tržnice koji obavljaju promet robe mogu koristiti vlastite vage i ručna kolica. Korisnici koji raspolažu vlastitim tehničkim uređajima, održavaju iste o vlastitom trošku.

Društvo pruža usluge korištenja tehničkih sredstava i uređaja potrebnih za obavljanje prodaje robe. Naknada za uslugu korištenja tehničkih uređaja ovisi o vrsti sredstava i uređaja i vremenu korištenja.

Tehnička sredstva i uređaji dani na korištenje moraju se održavati u ispravnom i uporabnom stanju.

Prodavači su dužni vagati, odnosno mjeriti robu mjernim jedinicama i mjerama koje su propisane za mjerenje odgovarajuće robe.

Vage i mjerne jedinice moraju biti baždarene i postavljene tako da kupac može nesmetano kontrolirati mjerenje odnosno vaganje robe.

Korisnik usluge koji ošteti ili zadrži iznajmljeno tehničko sredstvo ili uređaj, dužan je štetu odmah nadoknaditi.

VIII. PRAVILA PONAŠANJA

Članak 16.

Radi neometanog odvijanja rada i poslovanja na Tržnici na malo i održavanja reda, svi sudionici u prometu roba na malo na Tržnici dužni su se pridržavati odredaba zakona, drugih propisa i ovog Tržnog reda.

Članak 17.

Korisnici usluga su dužni:

- Ponašati se tako da ne remete red i rad na Tržnici i drugim prodajnim prostorima na Tržnici,
- Pridržavati se odredbi ovog Tržnog reda i drugih propisa kojima se uređuju način i uvjeti prodaje robe,
- Pridržavati se radnog vremena Tržnice,
- Pridržavati se rasporeda prodajnih mjesta, utvrđenog Planom rasporeda i korištenja prodajnih mjesta,

- Na prodajnom mjestu, na predviđenoj ploči, vidljivo istaknuti podatke korisnika usluge (sve ploče moraju biti iste izgledom, podacima i tipom slova),
- Na robi izloženoj prodaji jasno i vidljivo istaknuti cijenu i oznaku mjere i količine,
- Robu izloženu prodaji složiti tako da ne zaklanja vidik robi susjednog prodajnog mjesta, na način da ista ne prelazi visinu od maksimalno 50 cm,
- Tijekom prodaje prodajno mjesto održavati čistim, a strogo je zabranjeno odlaganje bilo kakve ambalaže izvan prodajnog mjesta
- Tijekom rada uljudno se ponašati sa potrošačima i drugim sudionicima u prodaji te svojim ponašanjem ne narušavati red na Tržnici,
- Zabranjeno je svako prisiljavanje na kupnju (vikanje, dozivanje),
- Nakon završetka radnog vremena Tržnice, a prilikom napuštanja prodajnih mjesta, dužni su razvrstati otpad prema vrsti i odlagati ga u za to namijenjene spremnike.

Članak 18.

U svim slučajevima nepoštivanja Tržnog reda, Uprava Društva može Korisnicima usluga otkazati pružanje usluga i poduzeti mjere predviđene zakonom.

IX. ZDRAVSTVENE, SANITARNE I TEHNIČKE MJERE

Članak 19.

Na Tržnici se mogu prodavati samo zdravstveno ispravni i za ljudsku upotrebu neškodljivi proizvodi.

Korisnik odgovara trećima, kupcima i nadležnim organima po pitanju zdravstvene ispravnosti, kvalitete, cijene i drugih svojstava robe.

Proizvodi koji podliježu zdravstvenom nadzoru mogu se prodavati samo nakon pregleda i uz žig ili potvrdu o obavljenom pregledu, koje su dužni ishoditi sami Korisnici.

Članak 20.

Tehnička sredstva i uređaji, ambalaža i posude u kojima se drži roba izložena prodaji, moraju biti čisti, uredni i tehnički ispravni.

Riba, rakovi i školjke, mliječni proizvodi, med, kao i sve vrste ukiseljenog povrća i proizvodi od tijesta, moraju biti na propisani način izloženi, da bi se zaštitili od zagađivanja.

Za umatanje i zaštitu prehrambenih proizvoda koriste se za to predviđeni materijali.

Članak 21.

Prodavači moraju brinuti o osobnoj higijeni, biti čisti i uredni, primjereno odjeveni, ne smiju biti pod utjecajem droga ili alkohola, previše bučni ili nedoličnog ponašanja.

Radnik na Tržnici koji radi na pružanju usluga dužan je obavijestiti nadležna tijela ako na Tržnici zapazi osobe neprimjerenog i nedoličnog ponašanja ili izazivače nereda, kao i osobe koje ugrožavaju sigurnost korisnika usluga te osobe na kojima su očiti znakovi zaraznih bolesti.

Članak 22.

Radi održavanja reda i čistoće na prostorima Tržnice, Društvo je dužno:

- Dnevno čistiti prodajne i druge površine koje Korisnici usluga zajednički upotrebljavaju,
- Vršiti dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju prostora Tržnice,
- Na Tržnici na malo postavljati koševе, koji služe isključivo za potrebe krajnjih potrošača odnosno građana.

Članak 23.

Sanitarno-higijenski uređaji, WC-i te drugi javni objekti moraju, tijekom radnog vremena Tržnice biti dostupni Korisnicima.

Društvo je dužno osigurati ispravnost rada i održavanje čistoće sanitarno-higijenskih prostorija i uređaja.

X. NADZOR

Članak 24.

Poslove nadzora nad provođenjem ovog Tržnog reda obavlja radnik Društva, imenovan posebnom odlukom Uprave Društva.

Korisnici su dužni omogućiti radniku na tržnici nesmetano obavljanje njegovih dužnosti, omogućiti mu pristup svim tržnim prostorima, napravama i uređajima koje u svom poslovanju koriste, i davati mu potrebna objašnjenja.

U slučaju nepoštivanja odredbi ovoga Tržnog reda od strane Korisnika, automatski će se raskinuti Ugovor o korištenju prodajnog mjesta.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Ovaj Tržni red stupa na snagu i primjenjuje se od 1. listopada 2016. godine.

PREDSJEDNICA SKUPŠTINE
Eni Modrušan, dipl.iur.

Tržni red objavljen je na oglasnoj ploči Društva dana 30. rujna 2016. godine.